



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «МИЛЛЕРОВСКИЙ РАЙОН»

АДМИНИСТРАЦИЯ МИЛЛЕРОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.10.2026 № 1100

г. Миллерово

О внесении изменения в постановление Администрации Миллеровского района от 03.06.2026 № 587

В целях приведения нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Администрация Миллеровского района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в приложение к постановлению Администрации Миллеровского района от 03.06.2026 № 587 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования» следующие изменения:

1.1. Пункт 5.3. подраздела 5 Раздела II изложить в следующей редакции:
«5.3. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги в части промежуточного результата (постановка на учет):

заявитель не соответствует категории лиц, имеющих право на предоставление услуги;

предоставление недостоверной информации согласно приложению № 3 настоящего административного регламента;

представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за услугой (документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением услуги указанным лицом);

некорректное заполнение обязательных полей в форме запроса, в том

09.10

числе в интерактивной форме запроса на ЕПГУ (недостоверное, неполное, либо неправильное заполнение) (при подаче заявления в электронном виде);

предоставление неполной информации, в том числе неполного комплекта документов (при подаче заявления в электронном виде);

заявление о предоставлении услуги подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги (при подаче заявления на бумажном носителе);

наличие на Едином портале государственных и муниципальных услуг информации о включении заявителя в список лиц, в отношении которых применяются временные ограничительные меры (при подаче заявления в электронном виде).

Оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги в части основного результата – направления – не предусмотрено.».

1.2. Пункт 11.2. подраздела 11 Раздела II дополнить шестым абзацем следующего содержания:

«Не допускается подача запроса о предоставлении муниципальной услуги и иных документов, необходимых для ее предоставления, с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе ЕПГУ физическим лицом, включенным в список лиц, в отношении которых применяются временные ограничительные меры, в соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 10 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».».

1.3. Пункт 11.2. подраздела 11 Раздела II дополнить седьмым абзацем следующего содержания:

«Не допускается предоставление муниципальной услуги в электронной форме физическому лицу при наличии на ЕПГУ информации о его включении в список лиц, в отношении которых применяются временные ограничительные меры, в соответствии с частью 10 статьи 21 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».».

1.4. Приложение № 3 к административному регламенту изложить в редакции согласно приложению № 1 к данному постановлению.

1.5. Приложение № 5 к административному регламенту изложить в редакции согласно приложению № 2 к данному постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Миллеровского района по социальным вопросам.

Глава Администрации
Миллеровского района



О.А. Коваленко

Постановление вносит Муниципальное учреждение
Управление образования Миллеровского района

Приложение № 1
к постановлению
Администрации
Миллеровского района
от 09.10.2016 № 1100

«Приложение № 3
к административному
регламенту

ПЕРЕЧЕНЬ
документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

Таблица № 1

№ п/п	Документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно	Идентификатор категорий (признаков) заявителей	Способ подачи документов
1	2	3	4
1.	Заявление для направления в образовательную организацию	А, Б	УО ЕПГУ
2.	Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»	А, Б	УО
3.	Документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости)	Б	УО ЕПГУ
4.	Документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости)	А, Б	УО ЕПГУ
5.	Документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости)	А, Б	УО ЕПГУ
6.	Документ, подтверждающий наличие права на специальные меры поддержки	А, Б	УО ЕПГУ

1	2	3	4
	(гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости) (перечень льготных категорий, имеющих право на внеочередное, первоочередное и преимущественное предоставление места в дошкольной образовательной организации представлен в таблице №2)		
7.	Свидетельство о рождении ребенка, выданное на территории Российской Федерации, или выписку из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния, содержащую реквизиты записи акта о рождении ребенка (по собственной инициативе заявителя)	А, Б	УО ЕПГУ
8.	Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории (по собственной инициативе заявителя)	А, Б	УО ЕПГУ

ПЕРЕЧЕНЬ

льготных категорий, имеющих право на внеочередное, первоочередное и преимущественное предоставление места в дошкольной образовательной организации

Таблица № 2

№ п/п	Наименование категории граждан	Основание	Предоставляемый документ
1	2	3	4
Внеочередное право имеют			
1.	Дети военнослужащих и граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в ходе СВО либо позднее, но вследствие увечья или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе СВО	Федеральный закон от 27.05.1998 № 76-ФЗ	Документ (справка, извещение и т.д.), подтверждающий гибель при выполнении задач в ходе СВО, либо позднее, но вследствие увечья или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе СВО
2.	Дети граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС	Закон РФ от 15.05.1991 № 1244-1	удостоверение (копия)
3.	Дети прокуроров	Федеральный закон от 17.01.1992 № 2202-I	справка с места службы
4.	Дети судей	Закон РФ от 26.06.1992 № 3132-1	справка с места службы
5.	Дети сотрудников Следственного комитета РФ	Федеральный закон от 28.12.2010 № 403-ФЗ	справка с места службы
Первоочередное право имеют:			
6.	Дети лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и других категорий лиц в Ростовской области	Постановление Правительства Ростовской области от 10.10.2022 № 845	справка по форме, установленной постановлением Правительства Российской Федерации от 09.10.2024 № 1354
7.	Дети военнослужащих,	Федеральный закон	справка с места службы

1	2	3	4
	проходящих военную службу по контракту, уволенных с военной службы по определённым основаниям	от 27.05.1998 № 76-ФЗ	
8.	Дети сотрудников полиции и некоторых иных категорий сотрудников федеральных органов исполнительной власти	Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ; Федеральный закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ	справка с места службы
9.	Дети из многодетных семей	Указ Президента РФ от 23.01.2024 № 63	справка о составе семьи
10.	Дети-инвалиды и дети, один из родителей которых является инвалидом	Указ Президента РФ от 02.10.1992 № 1157	медицинское заключение об инвалидности (копия)
11.	Дети-сироты или дети, оставшиеся без попечения родителей	Областной закон Ростовской области от 22.10.2004 № 165-ЗС	постановление об установлении опеки, усыновления (копия)
12.	Дети из неполных семей, где мать – единственный родитель	Областной закон Ростовской области от 22.10.2004 № 165-ЗС	справка из органа записи актов гражданского состояния о том, что запись об отце внесена по указанию матери или в свидетельстве о рождении отсутствует запись об отце
13.	Дети педагогических работников муниципальных образовательных учреждений	Указ Президента Российской Федерации от 20.07.2026 № 498	справка с места работы
14.	Дети медицинских работников медицинских организаций первичного звена здравоохранения и скорой медицинской помощи	Перечень поручений по итогам совещания по вопросам модернизации первичного звена здравоохранения,	справка с места работы

1	2	3	4
		утвержденный Президентом РФ 02.09.2019 № Пр-1755	
Преимущественное право имеют			
15.	Дети, чьи полнородные или неполнородные братья или сестры посещают тот же детский сад	Приказ Минпросвещения России от 15.05.2020 № 236	указание в заявлении данных ребенка посещающего выбранный детский сад

».

Управляющий делами
Администрации Миллеровского района



И.В. Горбань

Приложение № 2
к постановлению
Администрации
Миллеровского района
от 09.10.2026 № 1100

«Приложение № 5
к административному
регламенту

ЗАЯВЛЕНИЕ

для направления в образовательную организацию

Начальнику Муниципального учреждения
Управление образования Миллеровского района

Заявитель:

ФИО родителя (законного представителя)

*реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя
(серия, номер, дата выдачи)*

*реквизиты документа, подтверждающего установление опеки
(при наличии)*

*телефон и адрес электронной почты заявителя
(при наличии)*

заявление

прошу поставить на учет в качестве нуждающегося в предоставлении места в дошкольной образовательной организации моего ребенка

ФИО ребенка			
дата рождения ребенка			
реквизиты записи акта о рождении ребенка или свидетельства о рождении ребенка			
адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка			
наименование дошкольных образовательных организаций (детских садов), выбранных для приема, в порядке убывания:			
желаемый язык образования			

*выбор языка образования, родного языка из числа языков народов
Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка*

потребность в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида	<i>Имеется/не имеется</i>
	<i>(нужное подчеркнуть)</i>
	<i>(если имеется, указать реквизиты заключения ПМПК и (или) справки об установлении инвалидности)</i>
направленность группы	<i>общеразвивающая/комбинированная/компенсирующая</i> <i>(нужное подчеркнуть)</i>

режиме пребывания ребенка	<i>полный/сокращенный/кратковременный</i> <i>(нужное подчеркнуть)</i>
---------------------------	--

желаемая дата приема на обучение	
наличие у ребенка полнородных или неполнородных братьев и (или) сестер, обучающихся в дошкольной образовательной организации, выбранной для приема ребенка	<i>(при наличии указать ФИО брата (сестры) и детский сад)</i>
наличие права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости)	<i>(при наличии указать категорию, дающую право на внеочередное, первоочередное или преимущественное зачисление в детский сад)</i>

Приложение (документы, которые представил заявитель):

О результате предоставления муниципальной услуги прошу сообщить:

☐ мне лично по телефону/ электронной почте;

(нужное подчеркнуть)

☐ законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем

(указывается ФИО, сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя ребенка, уполномоченного на получение результатов предоставления услуги)

Своей подписью подтверждаю согласие на обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (с последующими изменениями) и признаю их доступными для целей приема заявлений, постановки на учет и зачисления детей в бюджетные образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования.

(ФИО заявителя)
Дата: «__» ____ 20__ г.

Управляющий делами
Администрации Миллеровского района



(Подпись)

И.В. Горбань

».