РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «МИЛЛЕРОВСКИЙ РАЙОН»

АДМИНИСТРАЦИЯ МИЛЛЕРОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.10.2026 № 1100

г. Миллерово

О внесении изменения в постановление Администрации Миллеровского района от 03.06.2026 № 587

В целях приведения нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Администрация Миллеровского района **п о с т а н о в л я е т :**

1. Внести в приложение к постановлению Администрации Миллеровского района от 03.06.2026 № 587 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования» следующие изменения:

1.1. Пункт 5.3. подраздела 5 Раздела II изложить в следующей редакции:

«5.3. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги в части промежуточного результата (постановка на учет):

заявитель не соответствует категории лиц, имеющих право на предоставление услуги;

предоставление недостоверной информации согласно приложению № 3 настоящего административного регламента;

представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за услугой (документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением услуги указанным лицом);

некорректное заполнение обязательных полей в форме запроса, в том

числе в интерактивной форме запроса на ЕПГУ (недостоверное, неполное, либо неправильное заполнение) (при подаче заявления в электронном виде);

предоставление неполной информации, в том числе неполного комплекта документов (при подаче заявления в электронном виде);

заявление о предоставлении услуги подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги (при подаче заявления на бумажном носителе);

наличие на Едином портале государственных и муниципальных услуг информации о включении заявителя в список лиц, в отношении которых применяются временные ограничительные меры (при подаче заявления в электронном виде).

Оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги в части основного результата – направления – не предусмотрено.».

1.2. Пункт 11.2. подраздела 11 Раздела II дополнить шестым абзацем следующего содержания:

«Не допускается подача запроса о предоставлении муниципальной услуги и иных документов, необходимых для ее предоставления, с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе ЕПГУ физическим лицом, включенным в список лиц, в отношении которых применяются временные ограничительные меры, в соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 10 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».».

1.3. Пункт 11.2. подраздела 11 Раздела II дополнить седьмым абзацем следующего содержания:

«Не допускается предоставление муниципальной услуги в электронной форме физическому лицу при наличии на ЕПГУ информации о его включении в список лиц, в отношении которых применяются временные ограничительные меры, в соответствии с частью 10 статьи 21 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».».

1.4. Приложение № 3 к административному регламенту изложить в редакции согласно приложению № 1 к данному постановлению.

1.5. Приложение № 5 к административному регламенту изложить в редакции согласно приложению № 2 к данному постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Миллеровского района по социальным вопросам.

Глава Администрации
Миллеровского района п/п О.А. Коваленко

Постановление вносит Муниципальное учреждение
Управление образования Миллеровского района

Приложение № 1
к постановлению
Администрации
Миллеровского района
от 09.10.2026 № 1100

«Приложение № 3
к административному
регламенту

ПЕРЕЧЕНЬ
документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

Таблица № 1

№ п/п	Документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно	Идентификатор категорий (признаков) заявителей	Способ подачи документов
1	2	3	4
1.	Заявление для направления в образовательную организацию	А, Б	УО ЕПГУ
2.	Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»	А, Б	УО
3.	Документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости)	Б	УО ЕПГУ
4.	Документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости)	А, Б	УО ЕПГУ
5.	Документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости)	А, Б	УО ЕПГУ
6.	Документ, подтверждающий наличие права на специальные меры поддержки	А, Б	УО ЕПГУ

1	2	3	4
	(гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости) (перечень льготных категорий, имеющих право на внеочередное, первоочередное и преимущественное предоставление места в дошкольной образовательной организации представлен в таблице №2)		
7.	Свидетельство о рождении ребенка, выданное на территории Российской Федерации, или выписку из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния, содержащую реквизиты записи акта о рождении ребенка (по собственной инициативе заявителя)	А, Б	УО ЕПГУ
8.	Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории (по собственной инициативе заявителя)	А, Б	УО ЕПГУ

ПЕРЕЧЕНЬ
льготных категорий, имеющих право на внеочередное, первоочередное и преимущественное предоставление места в дошкольной образовательной организации

Таблица № 2

№ п/п	Наименование категории граждан	Основание	Предоставляемый документ
1	2	3	4
Внеочередное право имеют			
1.	Дети военнослужащих и граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в ходе СВО либо позднее, но вследствие увечья или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе СВО	Федеральный закон от 27.05.1998 № 76-ФЗ	Документ (справка, извещение и т.д.), подтверждающий гибель при выполнении задач в ходе СВО, либо позднее, но вследствие увечья или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе СВО
2.	Дети граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС	Закон РФ от 15.05.1991 № 1244-1	удостоверение (копия)
3.	Дети прокуроров	Федеральный закон от 17.01.1992 № 2202-I	справка с места службы
4.	Дети судей	Закон РФ от 26.06.1992 № 3132-1	справка с места службы
5.	Дети сотрудников Следственного комитета РФ	Федеральный закон от 28.12.2010 № 403-ФЗ	справка с места службы
Первоочередное право имеют:			
6.	Дети лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и других категорий лиц в Ростовской области	Постановление Правительства Ростовской области от 10.10.2022 № 845	справка по форме, установленной постановлением Правительства Российской Федерации от 09.10.2024 № 1354
7.	Дети военнослужащих,	Федеральный закон	справка с места службы

1	2	3	4
	проходящих военную службу по контракту, уволенных с военной службы по определённым основаниям	от 27.05.1998 № 76-ФЗ	
8.	Дети сотрудников полиции и некоторых иных категорий сотрудников федеральных органов исполнительной власти	Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ; Федеральный закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ	справка с места службы
9.	Дети из многодетных семей	Указ Президента РФ от 23.01.2024 № 63	справка о составе семьи
10.	Дети-инвалиды и дети, один из родителей которых является инвалидом	Указ Президента РФ от 02.10.1992 № 1157	медицинское заключение об инвалидности (копия)
11.	Дети-сироты или дети, оставшиеся без попечения родителей	Областной закон Ростовской области от 22.10.2004 № 165-ЗС	постановление об установлении опеки, усыновления (копия)
12.	Дети из неполных семей, где мать – единственный родитель	Областной закон Ростовской области от 22.10.2004 № 165-ЗС	справка из органа записи актов гражданского состояния о том, что запись об отце внесена по указанию матери или в свидетельстве о рождении отсутствует запись об отце
13.	Дети педагогических работников муниципальных образовательных учреждений	Указ Президента Российской Федерации от 20.07.2026 № 498	справка с места работы
14.	Дети медицинских работников медицинских организаций первичного звена здравоохранения и скорой медицинской помощи	Перечень поручений по итогам совещания по вопросам модернизации первичного звена здравоохранения,	справка с места работы

1	2	3	4
		утвержденный Президентом РФ 02.09.2019 № Пр-1755	
Преимущественное право имеют			
15.	Дети, чьи полнородные или неполнородные братья или сестры посещают тот же детский сад	Приказ Минпросвещения России от 15.05.2020 № 236	указание в заявлении данных ребенка посещающего выбранный детский сад

».

Управляющий делами
Администрации Миллеровского района п/п И.В. Горбань

Приложение № 2
к постановлению
Администрации
Миллеровского района
от 09.10.2026 № 1100

«Приложение № 5
к административному
регламенту

ЗАЯВЛЕНИЕ
для направления в образовательную организацию

Начальнику Муниципального учреждения
Управление образования Миллеровского района

_____

Заявитель:

_____
ФИО родителя (законного представителя)

_____
реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (серия, номер, дата выдачи)

_____
реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии)

_____
телефон и адрес электронной почты заявителя (при наличии)

заявление

прошу поставить на учет в качестве нуждающегося в предоставлении места в дошкольной образовательной организации моего ребенка

ФИО ребенка	
дата рождения ребенка	
реквизиты записи акта о рождении ребенка или свидетельства о рождении ребенка	
адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка	
наименование дошкольных образовательных организаций (детских садов), выбранных для приема, в порядке убывания:	
желаемый язык образования	

выбор языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка

потребность в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида	*Имеется/не имеется* *(нужное подчеркнуть)* *(если имеется, указать реквизиты заключения ПМПК и (или) справки об установлении инвалидности)*
направленность группы	*общеразвивающая/комбинированная/ компенсирующая*

(нужное подчеркнуть)

режиме пребывания ребенка	*полный/сокращенный/кратковременный*

(нужное подчеркнуть)

желаемая дата приема на обучение	
наличие у ребенка полнородных или неполнородных братьев и (или) сестер, обучающихся в дошкольной образовательной организации, выбранной для приема ребенка	 *(при наличии указать ФИО брата (сестры) и детский сад)*
наличие права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости)	 *(при наличии указать категорию, дающую право на внеочередное, первоочередное или преимущественное зачисление в детский сад)*

Приложение *(документы, которые представил заявитель)*:

_____

_____

_____

_____

_____

О результате предоставления муниципальной услуги прошу сообщить:

☐ мне лично по *телефону/ электронной почте*;

(нужное подчеркнуть)

☐ законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем

_____

(указывается ФИО, сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя ребенка, уполномоченного на получение результатов предоставления услуги)

Своей подписью подтверждаю согласие на обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (с последующими изменениями) и признаю их доступными для целей приема заявлений, постановки на учет и зачисления детей в бюджетные образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования.

_____ _____

(ФИО заявителя) *(Подпись)*

Дата: «___» _____ 20___ г. ».

Управляющий делами
Администрации Миллеровского района п/п И.В. Горбань